

## PEDIATRIA

- ☉ Por cada criança internada são emitidos dois cartões
- ☉ Os cartões são entregues á entrada do Serviço de Pediatria diariamente
- ☉ Cada doente pode ter dois visitantes em simultâneo, podendo haver rotação de cartões.
- ☉ Os respectivos cartões são devolvidos à saída do Serviço de Pediatria.

## HORÁRIO DA PEDIATRIA

- ☉ Das 14H30 às 15H30

## UCERN:

(crianças até 3 anos exclusivamente)

- ☉ Neste serviço é apenas autorizada a visita do pai, dos avós e irmãos.
- ☉ **OBSTETRÍCIA/GINECOLOGIA**  
Por cada utente são emitidos dois cartões, para visitantes, à excepção do pai e filhos menores.
- ☉ Os cartões são entregues á entrada do Serviço de Obstetrícia/Ginecologia diariamente.
- ☉ Cada doente pode ter dois visitantes em simultâneo, podendo haver rotação de cartões.
- ☉ Os respectivos cartões são devolvidos à saída do Serviço de Obstetrícia/Ginecologia.

## HORÁRIO:

### OBSTETRICIA/GINECOLOGIA

- ☉ Das 14H30 às 15H30 e das 18H00 às 19H00

## O CONTACTO COM O EXTERIOR

- ☉ Informe os seus familiares de que, se necessitarem de contactar consigo, devem marcar:  
Hospital: **272000272**
- ☉
- ☉ Depois devem indicar o serviço onde se encontra internado

Caso necessite telefonar para o exterior deve colocar a questão a um dos Enfermeiros.  
**Atenção:** em nenhuma situação deve ausentar-se do Serviço sem comunicar e solicitar autorização ao Enfermeiro que está de serviço.

## ALTA DO SERVIÇO

Quando finalmente estiver para ter alta deverá:

- Esclarecer todas as dúvidas com o Médico e /ou Enfermeiro
- Dar a devida atenção a todas as recomendações que lhe forem feitas. Se possível, traga um familiar próximo para que também ele ouça as indicações que lhe vão ser dadas
- Antes de sair, confirmar com a Secretária/Assistente Técnica se já está em poder de toda a documentação necessária
- Após a alta e, em caso de dúvida sobre a sua situação clínica, peça para falar com o seu Médico Assistente através dos seguintes contactos:  
Geral: 272 000 272 - Das 08h às 23h  
Serviço urgência: 272 000 180 - Das 23h às 08h
- Certificar-se se não deixa nenhum dos seus objectos pessoais.

# Guia de Acolhimento do Doente

Hospital Amato Lusitano



Unidade Local de Saúde  
de Castelo Branco, EPE

Avenida Pedro Álvares Cabral, 6000-085 Castelo Branco  
Telefone 272 000 272 - Fax 272 000 257  
Internet [www.ulscb.min-saude.pt](http://www.ulscb.min-saude.pt) - Email [geral@ulscb.min-saude.pt](mailto:geral@ulscb.min-saude.pt)

## BEM-VINDO AO HOSPITAL AMATO LUSITANO



Oferecemos-lhe este Guia de Acolhimento para que possa conhecer melhor o Hospital e as normas pelas quais todos nos temos de reger, e sem as quais não será possível manter esta organização eficaz.

A razão da sua estadia neste hospital é também a razão da existência desta casa. Por isso, é e será sempre objecto de toda a nossa atenção. Estamos preparados técnica e humanamente para lhe proporcionar uma estadia tão agradável e breve quanto possível.

Consulte este Guia sempre que considerar necessário. Para além desta consulta, solicite a ajuda e esclarecimento que julgar convenientes; teremos todo o prazer em ajudá-lo(a).

## AO ENTRAR NO SERVIÇO



Ao entrar no serviço onde vai permanecer deve fazer-se acompanhar de:

### Objectos pessoais:

- Camisa ou pijama, roupão e chinelos (se tiver)
- Artigos de higiene pessoal (pasta e escova de dentes, pente ou escova de cabelo), etc

### Deve trazer ainda:

- Exames complementares de diagnóstico realizados recentemente (RX, análises, ecografias, electrocardiogramas, etc.)
- Os medicamentos que está a tomar em casa.

**Mas atenção:** estes medicamentos devem ser entregues ao Enfermeiro de serviço; não deverá tomar nenhum deles sem indicação do Médico ou do Enfermeiro

- Livros ou revistas que o ajudem a passar o tempo

**Há outras coisas que não deverá trazer nem pedir que lhe tragam:**

- Alimentos
- Bebidas Alcoólicas
- Objectos de Valor

## REFEIÇÕES



As refeições serão tomadas no refeitório ou no quarto, conforme a situação o exija.

**O horário das refeições é o seguinte:**

- Pequeno-almoço - **08H30**
- Almoço - **12H00**
- Lanche - **16H30**
- Jantar - **19H00**
- Ceia - **22H00**

## ATENDIMENTO DOS PROFISSIONAIS



A visita médica é feita em regra diariamente pelo seu Médico, durante a manhã. Há permanentemente um Médico de serviço, no serviço de urgência ao qual se poderá recorrer em caso de necessidade.

Por seu lado, os Enfermeiros estarão junto de si 24h por dia. Não hesite em solicitar a sua presença e os seus cuidados.

Também os Auxiliares/Assistentes Operacionais estão no serviço. Se precisar de alguma coisa, pode falar com eles. Se for das suas funções, eles satisfarão as suas necessidades; se não, chamarão o profissional mais indicado para responder às suas solicitações.

## AS VISITAS



Durante a sua estadia neste hospital poderá receber visitas, de acordo com as normas estabelecidas.

As visitas não devem perturbar o seu sossego nem o sossego dos outros doentes. Por isso, recomende aos seus visitantes que:

- Cumpram os horários
- Não tragam bebidas nem alimentos
- Não se sentem nas camas dos doentes
- Não fumem no hospital
- Falem em voz baixa

## OUTRAS INFORMAÇÕES ÚTEIS



Dispõe, no átrio da entrada, de:

- Caixa Multibanco
- Cabine Telefónica
- Quiosque

## REGULAMENTO E HORÁRIOS DAS VISITAS



### HORÁRIO GERAL

- Ⓢ Das 14H30 às 16H00 e das 19H00 às 20H00

### UCIP

- Ⓢ Das 15H às 15H15  
e das 19H às 19H15