

RECOMENDAÇÕES

- É obrigatória a apresentação do cartão de utente do SNS/Cartão do cidadão.
- A pontualidade é essencial.
- Se não puder comparecer a uma consulta programada é importante o aviso prévio para que outro utente possa usufruir desse tempo de consulta.

CONSULTAS

ATENDIMENTO

A Secretária Clínica é o primeiro elemento da equipa de saúde a quem se deve dirigir quando chega à Unidade de Saúde.

CONSULTA ABERTA

Consulta de curta duração, destinada ao atendimento de situações de doença aguda com menos de 7 dias de evolução e que não possam esperar por marcação. Se possível procure no horário de consulta aberta o seu Médico de Família ou Enf. de Família

Esta consulta não se destina a:

- Mostrar os exames que o seu médico pediu;
- Renovar receituário;
- Tratar de assuntos relativos a documentação;
- Atendimento de sintomas não agudos (mais de 7 dias)

CONSULTA PROGRAMADA DE VIGILÂNCIA DE SAÚDE EM EQUIPA MÉDICO/ENFERMEIRO

A consulta pode e deve ser marcada para o seu Médico de Família antecipadamente.

Pode ser marcada:

- Por telefone

- E-Agenda (pelo Portal da Saúde) <http://servicosutente.portaldasaude.pt>
- De modo presencial.

SAÚDE INFANTIL/ JUVENIL

As marcações seguem as orientações da Direção- Geral da Saúde.

Primeira consulta até aos 15 dias de vida e consultas seguintes ao 2º, 4º, 6º, 9º, 12º, 15º e 18º mês. Depois, aos 2, 3, 4, 6, 8, 13, 15 e 18 anos.

PLANEAMENTO FAMILIAR

Propomos 1 consulta médica e 2 consultas de enfermagem por ano.

SAÚDE MATERNA

SAÚDE DE ADULTOS

SAÚDE DE IDOSOS

CONSULTA DE DIABETES

As marcações terão a periodicidade aconselhada conforme a situação de controlo e em equipa Médico/Enfermeiro de acordo com as recomendações da Direção Geral de Saúde.

CONSULTA DE HIPERTENSÃO ARTERIAL

Serão feitas 2 marcações por ano após normalização tensional verificada pelo médico, em cumprimento das Normas da D.Geral de Saúde com consulta intercalar de Enfermagem.

VIGILÂNCIA ONCOLÓGICA

CONSULTA E APOIO NO DOMICILIO

Os cuidados domiciliários envolvem consultas médicas e de enfermagem da iniciativa do médico/ enfermeiro ou do próprio utente/cuidador e destinam-se à vigilância de doentes dependentes de outrem, com mobilidade condicionada ou com doenças agudas incapacitantes sendo agendadas e realizadas pelo seu Médico e/ou Enfermeiro.

ADMINISTRAÇÃO DE VACINAS, TRATAMENTOS E TERAPÊUTICA

Administração de vacinas, pensos, tratamentos e aplicações de injetáveis serão efetuadas com dia e hora marcados previamente. Apenas o 1º cuidado de enfermagem poderá ser feito sem marcação.

Vacinação: Sempre que possível serão agendadas no mesmo dia das consultas de vigilância. As vacinas que não coincidam com consultas devem ser agendadas.

RENOVAÇÃO DE RECEITUÁRIO

Apenas serão passados por esta via (sem presença do utente) os medicamentos que constem da medicação prolongada.

Os medicamentos que os utentes utilizem por iniciativa própria ou prescritos por médico privado não poderão ser passados.

Há garantia de renovação de medicação crónica no prazo de 3 dias úteis.

O Guia da Medicação Prolongada deverá ser sempre apresentado para pedido de medicação, e ser revisto e atualizado periodicamente, pelo médico de família. Caso o utente abandone a vigilância regular da situação clínica não será possível renovar a prescrição da medicação.

TELEFONE E INTERNET

Para sua comodidade pode usar o telefone durante o horário de funcionamento da Unidade de Saúde para marcar consultas, pedir, pela Internet, renovação de **Medicação Prolongada**, pedir informações e resolver outros assuntos administrativos. Poderá também aconselhar-se diretamente com o seu médico ou enfermeiro de família, diariamente em horário a determinar pelos mesmos.

NÃO COMPETE A ESTA UNIDADE

- Atendimento de situações de emergência e acidentes. Nestes casos deverá dirigir-se de imediato ao hospital da área;
- Preenchimento de formulários de instituições privadas;
- É da exclusiva responsabilidade do utente o recurso à Medicina privada e não compete ao médico de família, se não concordar, a transcrição de exames complementares de diagnóstico.
- Transcrição de exames médicos de Medicina do Trabalho, seguradoras, consultas hospitalares ou privadas;
- Atestados para carta de caçador (esclareça com o seu médico, pode recusar-se por objeção de consciência);
- Atestados para carta de marear;
- Atestados para licença de uso e porte de arma (esclareça com o seu médico antes de marcar consulta para solicitar);
- Atestados para desportos federados e clubes desportivos;

MANTENHA SEMPRE ATUALIZADOS OS SEUS DADOS E CONTATOS TELEFÓNICOS

CONTATOS COM A UNIDADE

Telf: 224225478

Fax: 224221762

Email: ucspcampo@csvalongo.min-saude.pt

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

Dias úteis: 8.00h - 18.45h

ALTERNATIVA ASSISTENCIAL:

Para as situações agudas fora do horário de funcionamento da UCSP de Campo

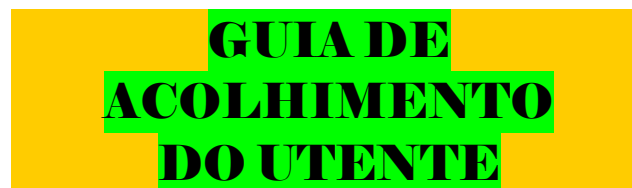
SASU ERMESINDE:

- dias úteis 20.00h-22.45h

- Sábados, Domingos e Feriados 9.00h - 20.45h

URGÊNCIA DO HOSPITAL DE SÃO JOÃO

- 24 horas por dia / todos os dias do ano



UNIDADE de CAMPO

